

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้จัดการ

แบบประเมินความคิดเห็นการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) เป็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) การประเมินของท่าน และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการ ปรับปรุงแก้ไขระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement)

คำชี้แจง ในแบบสอบถามความคิดเห็นแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลพื้นฐานของผู้กรอกแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ นักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ด้านที่ 3 ด้านความสะดวกสบายในการใช้งาน

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ตอนที่ 3 เป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

() ผู้เชี่ยวชาญ () ครูผู้สอน () พนักงานร้าน () ผู้จัดการ () นักเรียน/นักศึกษา () บุคคลภายนอก

2. ท่านเคยสอนปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาโครงการ

() เคย () ไม่เคย

3. ประสบการณ์ทางการสอนของท่าน

() ต่ำกว่า 5 ปี () 6-10 ปี () 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ถูก ลงในช่องระดับความคิดเห็น (ข้อละ 1 ช่อง) ให้ตรงตามความ คิดเห็นของ ท่านมากที่สุด โดยกำหนดค่าน้ำหนักคำตอบ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง พึงพอใจมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการสมัครสมาชิก					
2	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
3	ความสามารถในการตรวจสอบฟอร์มขอใบเสนอราคา					
4	ความสามารถในการตรวจสอบแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ					
5	ความสามารถในเก็บข้อมูลส่วนตัว					
6	ความสามารถในการตรวจสอบข้อมูลหลักฐานการโอนเงิน					

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
2	ความสามารถในการกรอกใบเสนอราคาตอบกลับให้กับลูกค้า					
3	ความสามารถในการยืนยันใบสั่งซื้อ					
4	ความสามารถในการยืนยันใบวางบิล					
5	ความสามารถในการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว					
6	ความสามารถในการยืนยันหลักฐานการโอนเงิน					

ด้านที่ 3 ด้านความง่ายต่อการใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในด้านการใช้งานง่าย					
2	ความสามารถในการออกหน้าอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม					
3	ความสามารถด้านความน่าใช้งาน					
4	ความสามารถในการแสดงข้อมูลที่ถูกต้อง					

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึง					
2	ความสามารถในการแก้กำหนดสิทธิ์					
3	ความสามารถในด้านความปลอดภัยข้อมูล					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูลที่เป็นจริงของท่าน

ตารางที่ ก-1 แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้จัดการ

แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับพนักงาน

แบบประเมินความคิดเห็นการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) เป็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) การประเมินของท่าน และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการ ปรับปรุงแก้ไขระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement)

คำชี้แจง ในแบบสอบถามความคิดเห็นแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลพื้นฐานของผู้กรอกแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ นักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ด้านที่ 3 ด้านความสะดวกสบายในการใช้งาน

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ตอนที่ 3 เป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

() ผู้เชี่ยวชาญ () ครูผู้สอน () พนักงานร้าน () ผู้จัดการ () นักเรียน/นักศึกษา () บุคคลภายนอก

2. ท่านเคยสอนปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาโครงการ

() เคย () ไม่เคย

3. ประสบการณ์ทางด้านการสอนของท่าน

() ต่ำกว่า 5 ปี () 6-10 ปี () 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ถูก ลงในช่องระดับความคิดเห็น (ข้อละ 1 ช่อง) ให้ตรงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดค่าน้ำหนักคำตอบ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง พึงพอใจมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
2	ความสามารถในเก็บข้อมูลส่วนตัว					
3	ความสามารถในการดูรายละเอียดข้อมูลใบสั่งซื้อ					
4	ความสามารถในการกรอกข้อมูลใบส่งของ/ใบกำกับภาษี					
5	ความสามารถในการกรอกข้อมูลใบวางบิล					

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
2	ความสามารถในการออกใบส่งของ/ใบกำกับภาษี					
3	ความสามารถในการออกใบวางบิล					
4	ความสามารถในการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว					

ด้านที่ 3 ด้านความง่ายต่อการใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการใช้งานง่าย					
2	ความสามารถในการออกหน้าอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม					
3	ความสามารถด้านความน่าใช้งาน					
4	ความสามารถในการแสดงข้อมูลที่ถูกต้อง					

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึง					
2	ความสามารถในการแก้กำหนดสิทธิ์					
3	ความสามารถในด้านความปลอดภัยข้อมูล					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูลที่เป็นจริงของท่าน

ตารางที่ ก-2 แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับพนักงาน

แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ใช้งาน

แบบประเมินความคิดเห็นการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) เป็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) การประเมินของท่าน และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการ ปรับปรุงแก้ไขระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement)

คำชี้แจง ในแบบสอบถามความคิดเห็นแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลพื้นฐานของผู้กรอกแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ นักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ครูอาจารย์ พนักงาน ผู้จัดการ นักศึกษา และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ด้านที่ 3 ด้านความสะดวกสบายในการใช้งาน

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ตอนที่ 3 เป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

() ผู้เชี่ยวชาญ () ครูผู้สอน () พนักงานร้าน () ผู้จัดการ () นักเรียน/นักศึกษา () บุคคลภายนอก

2. ท่านเคยสอนปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาโครงการ

() เคย () ไม่เคย

3. ประสบการณ์ทางด้านการสอนของท่าน

() ต่ำกว่า 5 ปี () 6-10 ปี () 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ถูก ลงในช่องระดับความคิดเห็น (ข้อละ 1 ช่อง) ให้ตรงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดค่าน้ำหนักคำตอบ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง พึงพอใจมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

ด้านที่ 1 ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการสมัครสมาชิก					
2	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
3	ความสามารถในการติดตามสถานะแบบฟอร์มขอใบเสนอราคา					
4	ความสามารถในการติดตามสถานะแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ					
5	ความสามารถในการเก็บข้อมูลส่วนตัว					
6	ความสามารถในการเก็บข้อมูลหลักฐานการโอนเงิน					

ด้านที่ 2 ด้านการทำงานของฟังก์ชัน

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการเพิ่มสมาชิกในการเข้าสู่ระบบ					
2	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
3	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มขอใบเสนอราคา					
4	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ					
5	ความสามารถในการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว					
6	ความสามารถในการส่งข้อมูลหลักฐานการโอนเงิน					

ด้านที่ 3 ด้านความง่ายต่อการใช้ระบบ

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการใช้งานง่าย					
2	ความสามารถในการออกหน้าอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม					
3	ความสามารถด้านความน่าใช้งาน					
4	ความสามารถในการแสดงข้อมูลที่ถูกต้อง					

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ที่	หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ความสามารถในการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึง					
2	ความสามารถในการแก้กำหนดสิทธิ์					
3	ความสามารถในด้านความปลอดภัยข้อมูล					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูลที่เป็นจริงของท่าน

ตารางที่ ก-3 แบบประเมินความพึงพอใจของระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ใช้งาน